



### **ATRIBUȚII**

pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a 2 (două) posturi contractuale de execuție vacante de  
**PAZNIC în cadrul Serviciului Achizitiei Publice, Administrativ - Compartiment Pază;**

- Asigură paza obiectivului încredințat, menținerea ordinii și siguranței în zona de responsabilitate;
- Urmărește respectarea regulilor de acces și circulație în obiectiv;
- Nu permite turiștilor urcarea pe statui, călcarea pe spațiile verzi, precum și pătrunderea acestora în zonele interzise accesului publicului;
- Dirijează turiștii către ieșire după terminarea programului de vizitare a teraselor;
- Controlează accesul autovehiculelor;
- Răspunde de paza materialelor, bunurilor și valorilor aflate în raza postului sau față de intenții ce au ca scop prejudicierea morală sau materială a societății ce beneficiază de aceste servicii;
- Ține în permanență legătura prin mijloacele de comunicare (stații de emisie-recepție, telefonic) cu seful ierarhic sau colegii, raportând imediat situațiile ivite în postul încredințat;
- Controlează persoanele suspecte sau pe cele care au vădită intenție și încearcă să aducă prejudicii materiale instituției;
- Întocmește procesul-verbal în care consemnează toate aspectele și activitățile desfășurate;
- Acordă sprijin celorlalte elemente de dispozitiv, atunci când situația o impune;
- Dă dovadă de vigilență și spirit de răspundere în timpul executării serviciului, respectând îndatoririle ce revin.

**Manager**  
**dr. Narcis-Dorin ION**

*Întocmit,*  
*Referent spec. Buldan Gratiela-Ioana*