Raport de activitate al Muzeului Național Peleș pentru anul 2019

I. Profil organizațional

A. Introducere

Muzeul Național Peleș este depozitarul memoriei istorice și al colecțiilor de artă ale fostei reședințe regale de la Sinaia. Locul în care au avut loc vizite de stat, consiliu de coroană, serate muzicale celebre în întreaga Europa, păstrează intacte atât ambientul arhitectonic original.

Castelul Peleș are valoare de unicitate, fiind singura reședință regală ce conservă cadrul original în care au trăit regele Carol I al României și regina Elisabeta, soția sa, iar castelul Pelișor este singurul ansamblu unitar constituit de arhitectură și arte decorative Art Nouveau din România, precum și locul ce păstrează, prin artefacte originale, plasate în ambientul inițial, cadrul vieții și activității artistice a reginei Maria a României.

Autenticității ansamblului istoric și artistic al celor două castele-monument, se adaugă o ampasare peisageră de excepție, Muzeul Național Peleș fiind, în același timp, cel mai vizitat muzeu din țară și un obiectiv de neocolit pentru toți oaspeții străini aflați în vizită oficială în România.

B. Misiunea instituției

Misiunea Muzeului Național Peleș este de a colecționa, a cerceta, a conserva, a restaura și a valorifica prin expoziții permanente și temporare, studii de specialitate ș.a. bunurile culturale mobile din patrimoniul administrat de muzeu, în scopul cunoașterii, educării și recreerii publicului.

În mod cu totul special, Muzeul Național Peleș are misiunea de a crea cadrul optim pentru accesul publicului larg la cele două castele-monument, Peleș și Pelișor, precum și la patrimoniul memorial-istoric și artistic al colecțiilor muzeale, reprezentative pentru istoria monarhiei constituționale din România și
pentru istoria artelor plastice și decorative europene din a doua jumătate a secolului al XIX-lea și prima jumătate a secolului al XX-lea.

C. Datele de contact

Muzeul Național Peleş - Sinaia
Adresa: Strada Peleşului nr. 2, cod poștal 106100, județ Prahova.
Telefon: 0244/312184, 0244/310918
Fax: 0244/312416
E-mail: peles.ro@gmail.com
Web: www.peles.ro

II. Obiective generale și specifice

A. Obiective generale

Obiectivele generale ale Muzeului Național Peleş sunt următoarele:
- conservarea patrimoniului muzeal;
- valorificarea acestuia;
- promovarea instituției muzeale;
- educația muzeală.

Obiectivul general nr.1 – conservarea patrimoniului muzeal i se subsumează următoarele obiective specifice:
1.1. amenajarea depozitelor de patrimoniu și a laboratoarelor de restaurare;
1.2. îmbunătățirea sistemului de evidență și de digitizare a patrimoniului;
1.3. continuarea introducerii datelor în fisele DOCPAT;
1.4. crearea unui sistem propriu informatizat de gestiune a patrimoniului;
1.5. dezvoltarea activităților de cercetare științifică;
1.6. elaborarea unui proiect de cercetare generală și stabilirea de teme individuale de cercetare pentru personalul de specialitate.

Obiectivul general nr.2 – Valorificarea patrimoniului administrat de Muzeul Național Peleş. Acestuia i se subsumează următoarele obiective specifice:
2.1. organizarea de expoziții temporare având ca tematică istoria Familiei regale române și istoria arței europene în a doua jumătate a secolului al XIX-lea și începutul secolului al XX-lea;
2.2. punerea în valoare a materialelor foto și documentare din arhiva Muzeului Național Peleş, prin organizarea unor expoziții itinerante menite să ilustreze temele enumerate mai sus;
2.3. publicarea unor lucrări cu caracter științific: monografiile castelelor Peleş și Pelișor, cataloagele selective de colecție, cataloagele de expoziții temporare;
2.4. publicarea unor lucrări de popularizare (ghidul muzeului, pliante, CD-ROM, DVD-ROM);
2.5. organizarea sesiunii anuale de comunicări științifice;
2.6. încurajarea asociațiilor de creatori să participe activ la redescoperirea colecțiilor muzeale, care pot deveni și o sursă de inspirație pentru creația contemporană.

Obiectivul general nr. 3 – Promovarea instituției muzeale. Obiectivele specifice subsumate acestuia sunt:

3.1. continuarea participărilor anuale la marile acțiuni muzeale de anvergură europeană (Noaptea Muzeelor, Zilele Europene ale Patrimoniului);
3.2. diversificarea serviciilor oferite publicului și promovarea acestora prin strategii de marketing;
3.3. crearea identității vizuale și a brand-ului Muzeului Național Peleş, incluzând logo, mesajele personalizate, campaniile de promovare, suporturile și materialele promționale, mijloacele de semnalizare ș.a.

Obiectivul general nr.4 – Educația muzeală, căruia i se subsumează următoarele obiective specifice:

4.1. optimizarea activității prin crearea unui compartiment dedicat, în cadrul Secției Relații Publice, Marketing și Proiecte Culturale;
4.2. realizarea unor proiecte educaționale dedicate în special publicului de vârstă școlară și preșcolară.

B. Activități desfășurate pentru îndeplinirea obiectivelor specifice

Obiectivul specific 1.1. Amenajarea depozitelor de patrimoniu și a laboratoarelor de restaurare.

Muzeul Național Peleş a încercat finalizarea investiției la clădirea din Str. Cumpățu – Sinaia, clădire ce urmează a adăposti depozite de patrimoniu și laboratorul de restaurare metal-ceramică-sticlă. Urmare a demersurilor făcute la Ministerul Culturii pentru alocarea unei subvenții bugetare în vederea continuării și finalizării investiției, autoritatea a considerat ca neopportune astfel de cheltuieli, existând suspiciuni în ceea ce privește calitatea lucrărilor executate. În aceste condiții, muzeul a solicitat un audit sau un control al Corpului de control al Ministrului, în vederea evaluării situației.
În anul 2019 au continuat achizițiile de aparate de măsură și control pentru spațiile de depozitare temporară a bunurilor culturale mobile, amenajate sau reorganizate pe parcursul anului, la castelul Peleş.

Obiectivul specific 1.2. Îmbunătățirea sistemului de evidență și de digitizare a patrimoniului.

Pentru atingerea acestui obiectiv, Muzeul Național Peleş a avut, în anul 2019, în cadrul „Programului de evidență și digitizare a patrimoniului cultural mobil” propuse următoarele proiecte:
- realizarea registrelor de inventar în format electronic – în curs de realizare;
- clasarea patrimoniului cultural mobil – permanent – 400 dosare de clasare elaborate;
- reevaluarea patrimoniului cultural mobil – permanent – 100 rapoarte de expertiză pentru reevaluare realizate.

Obiectivul specific 1.3. Continuarea introducerii datelor în Programul DOCPAT.

Acest obiectiv a fost îndeplinit parțial, datorită lipsei personalului de specialitate, dar introducerea datelor științifice în programul DOCPAT a continuat pentru piesele ce au făcut parte din tematicile expozițiilor temporare organizate de muzeu la sediul sau în afara acestora:
- 560 fișe analitice de obiect.

Obiectivul specific 1.4. Crearea unui sistem propriu informatizat de gestionare a patrimoniului.

Acest obiectiv nu a fost încă demarat, datorită lipsei personalului tehnic de specialitate.

Obiectivul specific nr.1.5. Dezvoltarea activităților de cercetare științifică:

Pentru atingerea acestui obiectiv, s-au corelat structura programelor și proiectelor specifice ale instituției, prevăzute în Planul de management pentru perioada 2016-2021, cu fișele de post ale personalului de specialitate din Secția Evidență Centralizată a Patrimoniului, Documentare și Cercetare.

Astfel, pentru realizarea proiectelor prevăzute (expoziții temporare la sediul sau în afara sediului, catalogare de expoziții temporare, catalogare selective de colecție) au fost demorate activitățile de cercetare ale patrimoniului în fototeca istorică a muzeului, arhiva documentară, precum și în arhiva de arhitectură.

Obiectivul specific nr.1.6. - Elaborarea unui proiect de cercetare generală și stabilirea de teme individuale de cercetare pentru personalul de specialitate:
Acest obiectiv specific este de realizat pe perioada 2016 – 2021 și se va elabora în măsura în care va crește numărul de angajați de specialitate, care pot desfășura activități de cercetare.

În anul 2019 s-a continuat a continuat cercetarea științifică în cadrul unei teze de doctorat, privitoare la castelul Pelioș și proiectul de cercetare „Etapele de construcție și decorare a castelului Peleș”, valorificat parțial în catalogul și expoziția temporară „Karel Liman. Arhitectul Casei regale a României”.

Obiectivul specific 2.1 - Organizarea de expoziții temporare având ca tematică istoria Familiei regale române și istoria artei europene în a doua jumătate a secolului al XIX-lea și începutul secolului al XX-lea:
- organizarea expoziției temporare „Regele Carol I. Ctitorul României moderne” – la sediul (iulie – octombrie 2019), 8.575 vizitatori;
- organizarea expoziției temporare „Karel Liman. Arhitectul Casei regale a României” – la sediul (deschisă în decembrie 2019), 4.100 vizitatori;
- organizarea expoziției temporare „Marie de Roumanie. La collection d’une reine romantique” – la Muzeul Național al Palatului Tau, Reims, Franța (în colaborare cu Muzeul Național de Istorie a României), 31.000 vizitatori;
- organizarea expoziției temporare „Maria a României. Regină și artistă” – la Muzeul Național al Bucovinei, Suceava și la Muzeul de Artă, Piatra Neamț, 6.336 vizitatori;
- organizarea expoziției temporare „Vânătorile regale” – la Muzeul Național al Bucovinei, Suceava – 3.144 vizitatori;
- organizarea expoziției temporare „100 de ani de la vizita regelui Ferdinand I și a reginei Maria în județul Satu Mare” – Muzeul de Istorie Satu Mare, castelul Carei – 7.243 vizitatori;
- organizarea expoziției temporare „Artă și ceremonial la mesele regale” – la Muzeul „Casa Mureșenilor”, Brașov – 2.000 vizitatori.

Obiectivul specific 2.2. - Punerea în valoare a materialelor foto și documentare din arhiva Muzeului Național Peleș, prin organizarea unor expoziții menite să ilustreze temele enunțate mai sus:
- pentru realizarea acestui obiectiv a demarat activitatea de documentare în Fototeca istorică a muzeului, iar primele rezultate s-au concretizat în organizarea expoziției temporare „Karel Liman. Arhitectul Casei regale a României”.

Obiectivul specific 2.3. - Publicarea unor lucrări cu caracter științific: monografiiște castelelor Peleș și Pelioș, cataloagele selective de colecție, cataloagele de expoziții temporare. În anul 2019 programul editorial al muzeului a avut drept rezultat publicarea:
- catalogul „Karel Liman. Arhitectul Casei regale a României” (cu contribuția dr. Narcis Dorin Ion, dr. Ruxanda Beldeană, dr. Mirea Alexandru Hортопан), 1.000 exemplare;
- „Catalogul selectiv al colecției de orfevrărie a Muzeului Național Peleş (autor: Corina Dumitrache), 1.000 exemplare;
- „Catalogul selectiv al colecției de sticlă a Muzeului Național Peleş” (autor: Cornelia Dumitrescu), 1.000 exemplare.

Obiectivul specific 2.4. - Publicarea unor lucrări de popularizare, respectiv catalogul concursului național și al expoziției temporare „Carmen Sylva, ediția 2019” – 300 exemplare.

Obiectivul specific 2.5. - Organizarea sesiunii anuale de comunicări științifice - nu s-a realizat din cauza neaprobării de către Ministerul Culturii a planului minimal și a resurselor financiare necesare asigurării logistice complexe a evenimentului (cazare, masă, tipărire materiale publicitate și a Anuarului);


Obiectivul specific 3.1. - Continuarea participărilor anuale la marile acțiuni muzeale de anvergură europeană (Noaptea Muzeelor). În cadrul acestor evenimente s-au organizat vizite la castelul Pelișor, în regim de gratuitate și s-au derulat programe educaționale („Regiile și Reginele României” și „Povestile Peleșului”). În total s-au înregistrat 4.768 participanți.

Obiectivul specific 3.2. - Diversificarea serviciilor oferite publicului și promovarea acestora prin strategii de marketing.

Oferta culturală s-a conturat din ancheta de marketing, care a folosit ca instrumente de studiu chestionarul, interviul și caietul de impresii. Prin prelucrarea datelor obținute s-au definit așteptările publicului și s-a constatat dorința acestuia de a reveni la muzeu. Diversificarea serviciilor a reprezentat o componentă a strategiei manageriale, în vederea atragerii unui public constant prin organizarea periodică a 2 conferințe științifice, 6 cicluri de concerte, la care participarea a fost gratuită și s-au înregistrat 7.585 participanți.
Obiectivul specific 3.3. - Menținerea identității vizuale și a brand-ului Muzeului Național Peleș, incluzând logo, prin mesaje personalizate, suporturi și materiale promoționale, mijloace de semnalizare.
- s-a mediatizat identitatea vizuală a Muzeului Național Peleș prin produse de promovare publicitară de tip audio-video, produse specifice de promovare a proiectelor (afișe, bannere, roll-up, fluturași), dar și prin activități directe cu publicul, prin dezvoltarea de programe educaționale pentru copii și părinți, pentru profesori și elevi, intergeneraționale și interdisciplinare.

Obiectivul 4.1. - Optimizarea activității Secției Relații Publice, Marketing și Proiecte Culturale – prin participarea personalului secției la cursuri de formare și specializare profesională.

Obiectivul 4.2. - Realizarea unor proiecte educaționale dedicate în special publicului de vârstă școlară și preșcolară.

Pentru organizarea programelor educaționale s-a menținut periodic contactul cu cadrele didactice de la Școala generală „Principesa Maria” din Sinaia, Colegiul „Mihail Cantacuzino” din Sinaia, cu Colegiul „Iancu Kalinderu” din Bușteni, cu Colegiul Național „Mihai Viteazul” din Ploiești, cu școala generală „Pia Brâțianu” din București, cu care s-au încheiat parteneriate anuale. Programele la care s-au înscris copiii de la aceste școli au fost „Poveștile Peleşului” (100 elevi) și „Regii și Reginele României” (1.250 elevi). De asemenea, au fost realizate work-shop-urile „Cum se organizează o expoziție” și „Să învățăm să restaurăm”, care au avut ca beneficiari pe elevii Colegiului „Mihail Cantacuzino” și ai Colegiului „Iancu Kalinderu” (72 participanți). Feed-back-ul a fost pozitiv, ceea ce încurajează continuarea acestor programe.

C. Rezultate și indici de performanță

Expoziții permanente - 2 - total vizitatori: 402.197
Expoziții temporare proprii la sediu - 2 - total vizitatori: 12.600
Expoziții temporare în afara sediului - 7 - total vizitatori: 53.223
Proiecte educative și acțiuni culturale - 53 - total beneficiari: 4.611
Concerte - total beneficiari: 7.585
Conferințe - 2 - total beneficiari: 500
Beneficiari - total general: 480.716

Fișe de evidență a bunurilor culturale mobile - 560
Fișe de evidență DOCPAT - 560
Dosare propuneri clasare - 400
Rapoarte expertiză reevaluare bunuri culturale mobile - 100
D. Cheltuieli defalcate pe programe: Anexa 1

III. Transparență decizională

A. Bugetul instituției


<table>
<thead>
<tr>
<th>Cod cont / Indicator</th>
<th>Denumire cont / Indicator an 2019</th>
<th>Credite deschise/Venituri</th>
<th>Plăți efectuate/Cheltuieli</th>
<th>Disponibil</th>
<th>-lei-</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>5=(3-4)</td>
</tr>
<tr>
<td>20 01 G 330800</td>
<td>Venituri din prestări de servicii</td>
<td>9438722.00</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>20 01 G 370100</td>
<td>Donații și sponsorizări</td>
<td>10000.00</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>20 01 G 410600</td>
<td>Sume din excedentul anului precedent</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>20 01 G 430900</td>
<td>Subvenții pentru instituții publice</td>
<td>116000.00</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>23 23 G 670000100000</td>
<td>Cultura, recreere și religie Titul I CHELTUIELI</td>
<td>7278000.00</td>
<td>7106497.00</td>
<td>171503.00</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>23 23 G 670303100101</td>
<td>Salarii de bază</td>
<td>5744000.00</td>
<td>5719990.00</td>
<td>24010.00</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>23 23 G 670303100105</td>
<td>Sporuri pentru condiții de muncă</td>
<td>700000.00</td>
<td>664210.00</td>
<td>35790.00</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>23 23 G 670303100106</td>
<td>Alte sporuri</td>
<td>40000.00</td>
<td>26383.00</td>
<td>13617.00</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>23 23 G 670303100113</td>
<td>Indemnizații delegare</td>
<td>4000.00</td>
<td>1080.00</td>
<td>2920.00</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>23 23 G 670303100117</td>
<td>Indemnizații hrană</td>
<td>403000.00</td>
<td>320059.00</td>
<td>82941.00</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>23 23 G 670303100130</td>
<td>Alte drepturi salariale în bani</td>
<td>47000.00</td>
<td>43525.00</td>
<td>3475.00</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>23 23 G 670303100206</td>
<td>Tichete de vacanță</td>
<td>190000.00</td>
<td>181250.00</td>
<td>8750.00</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>23 23 G 670303100307</td>
<td>Contribuție asiguratorie pentru muncă</td>
<td>150000.00</td>
<td>150000.00</td>
<td>-</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>23 23 G 670000200000</td>
<td>Cultura, recreere și religie Titul II BUNURI ȘI SERVICII</td>
<td>4107000.00</td>
<td>3435986.00</td>
<td>671014.00</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>23 23 G 670303200101</td>
<td>Furnituri de birou</td>
<td>42000.00</td>
<td>8573.00</td>
<td>33427.00</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Code</td>
<td>Descriere</td>
<td>2022</td>
<td>2023</td>
<td>2024</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>--------</td>
<td>---------------------------------------------------------------------------</td>
<td>------</td>
<td>------</td>
<td>-------</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>G 670303200102</td>
<td>Materiale pentru curățenie</td>
<td>180000.00</td>
<td>104054.00</td>
<td>75946.00</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>G 670303200103</td>
<td>Încălzit, iluminat și forța motrică</td>
<td>1000000.00</td>
<td>687372.00</td>
<td>312628.00</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>G 670303200104</td>
<td>Apa, canal și salubritate</td>
<td>250000.00</td>
<td>243221.00</td>
<td>6779.00</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>G 670303200105</td>
<td>Carburați și lubrifiați</td>
<td>15000.00</td>
<td>13100.00</td>
<td>1900.00</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>G 670303200106</td>
<td>Pieze de schimb</td>
<td>5000.00</td>
<td>3692.00</td>
<td>1308.00</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>G 670303200107</td>
<td>Transport</td>
<td>30000.00</td>
<td>24514.00</td>
<td>5486.00</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>G 670303200108</td>
<td>Poșta, telecomunicații, TV</td>
<td>60000.00</td>
<td>41185.00</td>
<td>18815.00</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>G 670303200109</td>
<td>Materiale și prestări servicii cu caracter funcțional</td>
<td>690000.00</td>
<td>636992.00</td>
<td>53008.00</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>G 670303200130</td>
<td>Alte bunuri și servicii pentru întreținere</td>
<td>354000.00</td>
<td>309641.00</td>
<td>44359.00</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>G 670303200200</td>
<td>Reparații curente</td>
<td>10000.00</td>
<td>7956.00</td>
<td>2044.00</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>G 670303200501</td>
<td>Uniforme și echipament</td>
<td>15000.00</td>
<td>12296.00</td>
<td>2704.00</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>G 670303200530</td>
<td>Alte obiecte de inventar</td>
<td>15000.00</td>
<td>14268.00</td>
<td>732.00</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>G 670303200601</td>
<td>Deplasări interne,detașări,transf.</td>
<td>20000.00</td>
<td>12165.00</td>
<td>7835.00</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>G 670303200602</td>
<td>Deplasări externe</td>
<td>40000.00</td>
<td>38132.00</td>
<td>1868.00</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>G 670303200900</td>
<td>Materiale de laborator</td>
<td>5000.00</td>
<td>2719.00</td>
<td>2281.00</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>G 670303201200</td>
<td>Consultanță și expertiză</td>
<td>18000.00</td>
<td>8000.00</td>
<td>10000.00</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>G 670303201300</td>
<td>Pregătire profesională</td>
<td>10000.00</td>
<td>2090.00</td>
<td>7910.00</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>G 670303201400</td>
<td>Protecția muncii</td>
<td>25000.00</td>
<td>16987.00</td>
<td>8013.00</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>G 670303202500</td>
<td>Cheltuieli judiciare</td>
<td>2000.00</td>
<td>2000.00</td>
<td>0</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>G 670303203004</td>
<td>Chirii</td>
<td>626000.00</td>
<td>570731.00</td>
<td>55269.00</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>G 670303203030</td>
<td>Alte cheltuieli cu bunuri și servicii</td>
<td>695000.00</td>
<td>676298.00</td>
<td>18702.00</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>G 670000590000</td>
<td>Cultura, recreere și religie Titlu IX ALTE CHELTUIELI</td>
<td>180000.00</td>
<td>127260.00</td>
<td>52740.00</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>G 670303594000</td>
<td>Fond de handicap</td>
<td>180000.00</td>
<td>127260.00</td>
<td>52740.00</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>80 980000</td>
<td>Excedent/deficit al bugetat de stat</td>
<td>9145921.00</td>
<td>1105021.00</td>
<td>8040900.00</td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>
Analizând indicatorii de buget de venituri și cheltuieli, înscriși în Programul măgerentului pe anul 2019, rezultă:

<table>
<thead>
<tr>
<th></th>
<th></th>
<th></th>
<th></th>
<th></th>
<th></th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>0</td>
<td>1</td>
<td>2</td>
<td>3</td>
<td>4=(3-2)</td>
<td>5=(4:2×100)</td>
</tr>
<tr>
<td>TOTAL venituri</td>
<td>11565</td>
<td>9565</td>
<td>-2000</td>
<td>-17.29</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>TOTAL cheltuieli, din care:</td>
<td>11565</td>
<td>10669</td>
<td>-896</td>
<td>-7.75</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Cheltuieli de personal</td>
<td>7278</td>
<td>7106</td>
<td>-172</td>
<td>-2.36</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Cheltuieli cu bunuri și servicii</td>
<td>4107</td>
<td>3436</td>
<td>-671</td>
<td>-16.34</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Fond handicap</td>
<td>180</td>
<td>127</td>
<td>-53</td>
<td>-29.44</td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

Comparând informațiile înscrise în tabelul de mai sus, rezultă:
- veniturile totale au fost mai mici cu suma de 2.000 mii lei, respectiv – 17,29% față de proiectul bugetar al anului 2019;
- cheltuielile totale au înregistrat o economie de 896 mii lei, respectiv 7,75%, din care:
  - cheltuielile de personal au înregistrat o economie de 172 mii lei, respectiv 2,36% față de proiectul bugetar al anului 2019;
  - cheltuielile cu bunuri și servicii au înregistrat o economie de 671 mii lei, respectiv 16,34% față de proiectul bugetar al anului 2019;
  - cheltuielile cu fondul de handicap au înregistrat o economie de 53 mii lei, respectiv 29,44% față de proiectul bugetar al anului 2019.

<table>
<thead>
<tr>
<th>Indicatori</th>
<th>Creștere/Descreștere An 2018 (mii lei)</th>
<th>Creștere/Descreștere An 2019 (mii lei)</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>TOTAL VENITURI</td>
<td>-497</td>
<td>-2000</td>
</tr>
<tr>
<td>TOTAL CHELTUIELI</td>
<td>-1419</td>
<td>-896</td>
</tr>
</tbody>
</table>

Conform tabelului de mai sus, rezultă următoarele:
- veniturile au scăzut, atât în anul 2018, cu 497 mii lei, cât și în anul 2019, cu 2.000 mii lei, în procent de 24,85;
- cheltuielile au scăzut, atât în anul 2018, cu 1.419 mii lei, cât și în anul 2019, cu 896 mii lei, în procent de 63,14%.

2. Evoluția valorii indicatorilor de performanță în perioada raportată, conform criteriilor de performanță ale instituției din următorul tabel:
<table>
<thead>
<tr>
<th>Nr. crt.</th>
<th>Indicatori de performanță</th>
<th>Perioada evaluată</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>1.</td>
<td>Cheltuieli pe beneficiar (subvenție + venituri – cheltuieli de capital)/nr. de beneficiari</td>
<td>3.77 lei/beneficiar</td>
</tr>
<tr>
<td>2.</td>
<td>Fonduri nerambursabile atrase (lei)</td>
<td>-</td>
</tr>
<tr>
<td>3.</td>
<td>Număr de activități educaționale</td>
<td>45</td>
</tr>
<tr>
<td>4.</td>
<td>Număr de apariții media (fără comunique de presă)</td>
<td>90</td>
</tr>
<tr>
<td>5.</td>
<td>Număr de beneficiari neplătitori</td>
<td>86752</td>
</tr>
<tr>
<td>6.</td>
<td>Număr de beneficiari plătitori</td>
<td>315445</td>
</tr>
<tr>
<td>7.</td>
<td>Număr de expoziții / Număr de reprezentații / Frecvența medie zilnică</td>
<td>402197 vizitatori/283 zile de vizită = 1.421 vizitatori/zi</td>
</tr>
<tr>
<td>8.</td>
<td>Număr de proiecte / acțiuni culturale</td>
<td>48</td>
</tr>
<tr>
<td>9.</td>
<td>Venituri proprii din activitatea de bază*)</td>
<td>9439 mii lei</td>
</tr>
<tr>
<td>10.</td>
<td>Venituri din sponsorizare</td>
<td>10 mii lei</td>
</tr>
<tr>
<td>11.</td>
<td>Subvenție</td>
<td>116 mii lei</td>
</tr>
</tbody>
</table>

*) Detalierea veniturilor proprii se explică astfel:

1. **Venituri – Total, din care:** .............................................................. 18.629.516

   1.1. Sume provenite din finanțarea anilor precedenți ........... 9.145.921
   1.2. Venituri proprii, din care: .................................................. 9.483.695
      
      o venituri din vânzare bilete muzeu .... 7.922.965²
         (7.545.063³ + 377.902²)
      o venituri din taxa foto ..................... 567.488³
         (476.046¹ + 91.442²)
      o venituri din servicii ..................... 33.654³
         (28.329¹ + 5.325³)
      o venituri din vânzare mărfuri ............ 336.710³
         (297.561¹ + 39.149³)
      o venituri din vânzare marfă în consig.. 622.878³
         (531.665¹ + 91.213²)

   **Notă**
   ¹) Venituri
   ²) TVA colectată
   ³) Încașări totale

   1.3. Sponsorizări ................................................. 10.000
   1.4. Subvenții pentru instituții publice .................................. 116.000

2. **Cheltuieli – Total, din care .................................................. 10.669.743

   2.1. Cheltuieli de personal ........................................... 7.106.497
   2.2. Bunuri și servicii .............................................. 3.435.986
   2.3. Cheltuieli cu fondul de handicap ................................ 127.260

3. **Numerar și echivalent de numerar – Total, din care ............... 8.040.900

   3.1. Sold preluat din anii precedenți .................................. 9.145.921
   3.2. Numerar utilizat în 2018 din excedentul anilor precedenți ..... - 1.105.021
## Indicatori de performanță

<table>
<thead>
<tr>
<th>INDICATORI</th>
<th>Program 01.01 - 31.12.2019</th>
<th>Realizat 01.01 - 31.12.2019</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>1. Personal</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Număr de personal conform statului de funcții aprobat, din care:</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>- personal conducere</td>
<td>140</td>
<td>129</td>
</tr>
<tr>
<td>- personal executie</td>
<td>9</td>
<td>9</td>
</tr>
<tr>
<td>2. Venituri totale, din care:</td>
<td>11565</td>
<td>9565</td>
</tr>
<tr>
<td>- venituri proprii :</td>
<td>11439</td>
<td>9439</td>
</tr>
<tr>
<td>- subvenții</td>
<td>116</td>
<td>116</td>
</tr>
<tr>
<td>- venituri din sponsorizări</td>
<td>10</td>
<td>10</td>
</tr>
<tr>
<td>- excedent din an precedent</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td>3. Cheltuieli totale, din care:</td>
<td>11565</td>
<td>10669</td>
</tr>
<tr>
<td>- cheltuieli de personal, inclusiv colaboratori</td>
<td>7278</td>
<td>7106</td>
</tr>
<tr>
<td>- cheltuieli de întreținere (bunuri și servicii)</td>
<td>4107</td>
<td>3436</td>
</tr>
<tr>
<td>- cheltuieli pentru fondul de handicap</td>
<td>180</td>
<td>127</td>
</tr>
<tr>
<td>- cheltuieli din anii precedenți și recuperate în anul curent</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td>- cheltuieli de capital</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td>4. Cheltuieli pe vizitator (lei/vizitator), din care:</td>
<td>lei/vizitator</td>
<td>lei/vizitator</td>
</tr>
<tr>
<td>- din subvenție</td>
<td>27.80</td>
<td>23.77</td>
</tr>
<tr>
<td>- din venituri proprii</td>
<td>0.27</td>
<td>0.28</td>
</tr>
<tr>
<td>- din sponsorizare</td>
<td>lei/vizitator</td>
<td>27.50</td>
</tr>
<tr>
<td>- din sponsorizare</td>
<td>lei/vizitator</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td>5. Gradul de acoperire din venituri proprii a chelt.instituției (%)</td>
<td>98.91</td>
<td>88.47</td>
</tr>
<tr>
<td>6. Ponderea cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor (%)</td>
<td>92.93</td>
<td>66.60</td>
</tr>
<tr>
<td>7. Gradul de acoperire a salariilor din subvenție (%)</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
</tr>
</tbody>
</table>

**NOTĂ:**

<table>
<thead>
<tr>
<th>Explicații</th>
<th>Program an 2019</th>
<th>Realizat an 2019</th>
<th>Diferență</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>0</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1. Număr vizitatori – total, din care:</td>
<td>416000</td>
<td>402197</td>
<td>-13803</td>
</tr>
<tr>
<td>- cu tarif întreg</td>
<td>179568</td>
<td>135877</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>- cu tarif redus</td>
<td>86752</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>- neplătitori</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

**B. Informații legate de procesul de achiziții publice, achizițiile sectoriale și concesiunile de lucrări și servicii.**
1. Lista contractelor încheiate

În anul 2019 au fost încheiate un număr de 29 de contracte de achiziție publică, din care 24 de contracte prin achiziție directă și 5 contracte prin procedură simplificată.

<table>
<thead>
<tr>
<th>Nr. crt.</th>
<th>Obiectul contractului</th>
<th>Valoare contract - lei fără TVA</th>
<th>Procedura achiziție</th>
<th>Contractant</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>1</td>
<td>Catalog „Regele Carol I, ctitorul României Moderne” – 2 vol a 360 pagini - 1500 ex/vol</td>
<td>61.500,00</td>
<td>Procedură simplificată</td>
<td>Magic Print S.R.L.</td>
</tr>
<tr>
<td>2</td>
<td>Catalog „Karel Liman – arhitectul șef al Casei Regale a României”, 256 pagini</td>
<td>15.800,00</td>
<td>Procedură simplificată</td>
<td>Magic Print S.R.L.</td>
</tr>
<tr>
<td>3</td>
<td>Colecția de orfevrărie a Muzeului Național Peles. Catalog selectiv. 208 pagini</td>
<td>11.800,00</td>
<td>Procedură simplificată</td>
<td>Magic Print S.R.L.</td>
</tr>
<tr>
<td>4</td>
<td>Colecția de sticlă a Muzeului Național Peles. Catalog selectiv. 344 pagini</td>
<td>18.600,00</td>
<td>Procedură simplificată</td>
<td>Magic Print S.R.L.</td>
</tr>
<tr>
<td>5</td>
<td>Catalogul „Regina Elisabeta a României. Un secol de eternitate” – reeditare, 256 pagini</td>
<td>15.800,00</td>
<td>Procedură simplificată</td>
<td>Magic Print S.R.L.</td>
</tr>
<tr>
<td>6</td>
<td>Servicii de pază pentru transport valori</td>
<td>24.000,00</td>
<td>achiziție directă</td>
<td>Supguard Spyar S.R.L.</td>
</tr>
<tr>
<td>7</td>
<td>Servicii de mentenanță și monitorizare sistem alarmare Muzeul National Peles</td>
<td>28.800,00</td>
<td>achiziție directă</td>
<td>Maxiproof Security Systems S.R.L.</td>
</tr>
<tr>
<td>8</td>
<td>Programare si consultanță software aplicații informative de gestiune contabilă - service lunar</td>
<td>14.400,00</td>
<td>achiziție directă</td>
<td>Profox S.R.L.</td>
</tr>
<tr>
<td>9</td>
<td>Service casele de marcat aparținând Muzeului Național Peles</td>
<td>2.880,00</td>
<td>achiziție directă</td>
<td>Rotec S.R.L.</td>
</tr>
<tr>
<td>10</td>
<td>Servicii de pază umană, monitorizare împotriva efracției și intervenție cu echipaj mobil prin dispencerat autorizat - Depozit Cumpătu</td>
<td>99.382,08</td>
<td>achiziție directă</td>
<td>Supguard Spyar S.R.L.</td>
</tr>
<tr>
<td>11</td>
<td>Servicii de întreținere a echipamentelor IT</td>
<td>12.000,00</td>
<td>achiziție directă</td>
<td>Elink Data Computer S.R.L.</td>
</tr>
<tr>
<td>12</td>
<td>Servicii de medicina muncii</td>
<td>6.648,00</td>
<td>achiziție directă</td>
<td>MedImpact S.R.L.</td>
</tr>
<tr>
<td>13</td>
<td>Service de întretinere și</td>
<td>3.600,00</td>
<td>achiziție directă</td>
<td>Mariconsult Security</td>
</tr>
<tr>
<td>Nr. crt.</td>
<td>Obiectul contractului</td>
<td>Valoare contract - lei fără TVA</td>
<td>Procedura achiziție</td>
<td>Contractant</td>
</tr>
<tr>
<td>--------</td>
<td>--------------------------------------------------------------------------------------</td>
<td>-------------------------------</td>
<td>---------------------</td>
<td>-----------------------------------------------</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>monitorizare-alarmare Antiincendiu - Muzeul Național Peleș</td>
<td></td>
<td></td>
<td>Systems S.R.L.</td>
</tr>
<tr>
<td>14</td>
<td>Servicii de specialitate - evaluare/reevaluare bunuri culturale mobile - armament și tehnică militară</td>
<td>10.000,00</td>
<td>achiziție directă</td>
<td>Popoiu Constantin Persoană Fizică Autorizată</td>
</tr>
<tr>
<td>15</td>
<td>Servicii RSVTI</td>
<td>3.300,00</td>
<td>achiziție directă</td>
<td>Irid 25 S.R.L.</td>
</tr>
<tr>
<td>16</td>
<td>Expertizare și întocmire dosare de clasare bunuri culturale mobile cu semnificație istorică: istorie militară, armament</td>
<td>15.000,00</td>
<td>achiziție directă</td>
<td>König Carol Persoană Fizică Autorizată</td>
</tr>
<tr>
<td>17</td>
<td>Servicii de fotografiere: fisier imagistic digital, reproducere foto - editarea catalogului de expoziție Carol I. Cititorul României Moderne</td>
<td>14.850,00</td>
<td>achiziție directă</td>
<td>Foto-Art S.R.L</td>
</tr>
<tr>
<td>18</td>
<td>Expertiză bunuri culturale mobile cu semnificație artistică: artă decorativă - Sticlă</td>
<td>15.000,00</td>
<td>achiziție directă</td>
<td>Dumitrescu Al. Cornelia Persoană Fizică Autorizată</td>
</tr>
<tr>
<td>19</td>
<td>Servicii de specialitate – expertizare și întocmire dosare de clasare bunuri culturale mobile cu semnificație artistică: mobilier și arte decorative.</td>
<td>15.000,00</td>
<td>achiziție directă</td>
<td>Rotarescu Rodica Persoană Fizică Autorizată</td>
</tr>
<tr>
<td>20</td>
<td>Biletă intrare</td>
<td>5.290,00</td>
<td>achiziție directă</td>
<td>H.I.G. Muntenia S.R.L.</td>
</tr>
<tr>
<td>21</td>
<td>Expertiză bunuri culturale mobile cu semnificație artistică: artă decorativă - mobilier</td>
<td>15.000,00</td>
<td>achiziție directă</td>
<td>Manoloiu Liliana Doinița Persoană Fizică Autorizată</td>
</tr>
<tr>
<td>22</td>
<td>Cartușe toner</td>
<td>27.251,80</td>
<td>achiziție directă</td>
<td>Meda Consult S.R.L.</td>
</tr>
<tr>
<td>23</td>
<td>Servicii de fotografiere: fisier imagistic digital, reproducere foto - pentru catalogul „Vănători regale”</td>
<td>4.760,00</td>
<td>achiziție directă</td>
<td>Foto-Art S.R.L</td>
</tr>
<tr>
<td>24</td>
<td>Echipament de lucru și protecție</td>
<td>10.405,00</td>
<td>achiziție directă</td>
<td>GLOBAL SISTEM S.R.L.</td>
</tr>
<tr>
<td>25</td>
<td>Servicii de fotografiere: fisier imagistic digital, reproducere foto, fotografii profesionale - pentru catalogul Colecția de orfevrărie a Muzeului Național Peleș. Catalog</td>
<td>13.300,00</td>
<td>achiziție directă</td>
<td>Foto-Art S.R.L</td>
</tr>
<tr>
<td>Nr. crt.</td>
<td>Obiectul contractului</td>
<td>Valoare contract - lei fără TVA</td>
<td>Procedura achiziție</td>
<td>Contractant</td>
</tr>
<tr>
<td>---------</td>
<td>--------------------------------------------------------------------------------------</td>
<td>---------------------------------</td>
<td>---------------------</td>
<td>-------------------------------------------------</td>
</tr>
<tr>
<td>26</td>
<td>Servicii de fotografiere: reproduceri foto - pentru albumul &quot;Karel Liman. Arhitectul Casei Regale a României&quot;</td>
<td>1.995,00</td>
<td>achiziție directă</td>
<td>Foto-Art S.R.L</td>
</tr>
<tr>
<td>27</td>
<td>Servicii Legislative – abonament program legislativ</td>
<td>4.667,00</td>
<td>achiziție directă</td>
<td>WOLTERS KLUWER ROMANIA S.R.L.</td>
</tr>
<tr>
<td>28</td>
<td>Servicii artistice – concert Colinde de Crăciun</td>
<td>2.000,00</td>
<td>achiziție directă</td>
<td>Asociația Cultural Sportiva Pro Valores</td>
</tr>
<tr>
<td>29</td>
<td>Vouchere de vacanță - tichete</td>
<td>0,01</td>
<td>achiziție directă</td>
<td>Cheque Dejeuner România</td>
</tr>
<tr>
<td>29</td>
<td>Vouchere de vacanță - tichete - carduri</td>
<td>0,01</td>
<td>achiziție directă</td>
<td>Cheque Dejeuner România</td>
</tr>
</tbody>
</table>

2. Numărul de procese de achiziții pe categorii pentru anul 2019

Potrivit Regulamentului de Organizare și Funcționare și în conformitate cu prevederile legale în materia achizițiilor publice în vigoare în anul 2019, la nivelul Serviciului Achiziții Publice a fost întocmită o Strategie anuală de achiziție publică cu scopul de a planifica procesul de achiziții publice astfel încât să fie îndeplinite obiectivele din punct de vedere organizatoric, financiar, legal și competitiv.

Ca rezultat al planificării portofoliului de achiziții publice, cu luarea în considerare a modalităților de achiziție (proceduri de achiziție și cumpărări directe) pentru procesele incluse în portofoliul de achiziții – pe baza informațiilor obținute prin intermediul analizei și cercetării de piață, a analizei riscurilor și a analizei factorilor interesați, au fost stabilite următoarele obiective pentru gestionarea procedurilor de achiziții pentru anul 2019:
- Organizarea procedurilor de achiziții publice pentru atribuirea contractelor de furnizare produse, prestări servicii sau execuție lucrări, în vederea funcționării în bune condiții a instituției, precum și respectării legislației în domeniul achizițiilor publice;
- Realizarea programului de activitate al Muzeului Național Peleș;
- Asigurarea serviciilor necesare pazei și protecției patrimoniului existent.

Pentru gestionarea portofoliului de procese de achiziții în anul 2019 au fost definiți atât indicatori cantitativi cât și indicatori calitativi.

<table>
<thead>
<tr>
<th>Indicatori cantitativi</th>
<th>Valoare Indicator</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

15
<table>
<thead>
<tr>
<th>Indicatori</th>
<th>Valoare Indicator</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Numărul și valoarea totală (exclusiv TVA) a achizițiilor publice derulate prin proceduri de achiziții publice:</td>
<td>1 procedură de achiziție organizată pe 5 loturi / 123.500,00 lei</td>
</tr>
<tr>
<td>- Număr de contracte încheiate</td>
<td>5</td>
</tr>
<tr>
<td>- Număr de contracte subsecvențe încheiate</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td>- Număr de acte adiționale la contractele încheiate</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td>Numărul de contestații formulate de operatorii economici participanți la procedurile de achiziții publice organizate</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td>Numărul și valoarea totală a achizițiilor publice efectuate prin proceduri proprii:</td>
<td>5 proceduri proprii / 148.976,88 lei</td>
</tr>
<tr>
<td>- Număr de contracte încheiate</td>
<td>5</td>
</tr>
<tr>
<td>- Număr de contracte subsecvențe încheiate</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td>- Număr de acte adiționale la contractele încheiate</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td>Numărul și valoarea totală a achizițiilor publice efectuate online din Catalogul electronic:</td>
<td>260 / 499.211,92 lei</td>
</tr>
<tr>
<td>- Număr de contracte încheiate</td>
<td>16</td>
</tr>
<tr>
<td>- Număr de contracte subsecvențe încheiate</td>
<td>-</td>
</tr>
<tr>
<td>- Număr de acte adiționale la contractele încheiate (conform art.165 din HG 395/2016)</td>
<td>1</td>
</tr>
<tr>
<td>- Număr Note de comandă întocmitе</td>
<td>446</td>
</tr>
<tr>
<td>Numărul și valoarea totală a achizițiilor publice efectuate offline</td>
<td>113 / 111.969,05 lei</td>
</tr>
<tr>
<td>- Număr de contracte încheiate</td>
<td>2</td>
</tr>
<tr>
<td>- Număr de contracte subsecvențe încheiate</td>
<td>-</td>
</tr>
<tr>
<td>- Număr de acte adiționale la contractele încheiate (conform art.165 din HG 395/2016)</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td>- Număr Note de comandă realizate</td>
<td>101</td>
</tr>
<tr>
<td>Atingerea unui prag valoric de achizițiilor publice efectuate online - 75% din total volum achiziții pe anul 2019</td>
<td>84,76 %</td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>Indicatori calitative</th>
<th></th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Procentul contestațiilor soluționate în favoarea autorității contractante</td>
<td>(nu au fost formulate contestații)</td>
</tr>
<tr>
<td>Procentul procedurilor de achiziție publică atribuite, raportat la numărul total de proceduri de achiziție publică organizate în cursul anului 2019.</td>
<td>100%</td>
</tr>
</tbody>
</table>

3. Durata medie a achizițiilor directe a fost de aproximativ - 5 zile lucrătoare.

În anul 2019 a fost organizată o procedură simplificată de achiziție publicată având ca obiect tipărirea Catalogelor editate de Muzeul Național Peleș. Predura a fost organizată pe 5 loturi, după cum urmează:
- Lotul 1 – Catalog „Regele Carol I, ctitorul României Moderne”, 2 volume a 360 pagini/ volum – 2 volume, tiraj 1500 de exemplare
- Lotul 2 – Catalog „Karel Liman, arhitectul Casei Regale a României”, 256 pagini, tiraj 1000 exemplare
Lotul 3 - Colecția de orfevărăie a Muzeului Național Peleş. Catalog selectiv - 208 pagini, tiraj 1000 exemplare
Lotul 4 – Colecția de sticlărie a Muzeului Național Peleş. Catalog selectiv - 344 pagini, tiraj 1000 exemplare
Lotul 5 - Catalogul „Regina Elisabeta a României. Un secol de eternitate” - reeditare, 256 pagini, tiraj 1000 exemplare

Nu au fost formulate contestații pe cale administrativ-jurisdițională.
De asemenea, nu există proceduri anulate sau în procedură de anulare.

C. Informații despre litigii în care este implicată instituția.

1. Dosar nr. 2318/105/2018
Tribunalul Prahova, Secția I civilă
Materie: litigii de muncă
Obiect: contestație decizie de concediere
Soluția pe scurt: Respinge contestația, ca neîntemeiată. Obligă contestatorul la plata câte intimitat a sumei de 2.000 lei cu titlu de cheltuieli de judecată reprezentând onorariu avocat. Cu drept de apel în termen de 10 zile de la comunicare.
Document: Hotărâre 3148/2018, 23.10.2018
Curtea de Apeal Ploiești, Secția I civilă
Materie: litigii de muncă
Obiect: contestație decizie de concediere
Tip soluție: Schimbat total
Document: Hotărâre 1769/2019, 10.06.2019

2. Dosar nr. 1972/105/2019
Tribunalul Prahova, Secția I civilă
Materie: litigii de muncă
Obiect: contestație decizie de concediere
Document: Hotărâre 2669/2019, 01.11.2019
Curtea de Apeal Ploiești, Secția I civilă
Materie: litigii de muncă
Obiect: contestație decizie de concediere
Tip soluție: -

3. Dosar nr. 3934/105/2019
_Tribunalul Prahova, Secția I civilă_
Materie: litigii de muncă
Obiect: contestație act
Soluția pe scurt: amână cauza - cerere de amânare pârătă; îndeplinirea unor obligațiilor

4. Dosar nr. 225/105/2019
_Tribunalul Prahova, Secția a II-a de Contencios Administrativ și Fiscal_
Materie: contencios administrativ și fiscal
Obiect: obligația de a face
Soluția pe scurt: Admite excepția necompetenței materiale invocată de instanța din oficiu. Declină competența de soluționare a cauzei în favoarea Judecătoriei Sinaia. Fără cale de atac.
Document: Hotărâre 660/2019, 21.05.2019
_Judecătoria Sinaia, Secția civilă_
Materie: civil
Obiect: obligația de a face
Soluția pe scurt: Admite excepția de necompetență materială a Judecătoriei Sinaia. Declină competența de soluționare a cererii introdusă de reclamanta SC Radana Sin SRL împotriva părăților Ministerul Culturii și Identității Naționale și Muzeul Peleș prin Ministerul Culturii, având ca obiect obligația de a face în favoarea Tribunalului Prahova – Secția de contencios administrativ. Constată ivit conflictul de competență. Înaintează cauza la Curtea de Apel Ploiești în vederea soluționării conflictului de competență. Fără cale de atac.
_Curtea de Apel Ploiești, Secția a II-a civilă_
Materie: litigii cu profesioniștii
Obiect: conflict de competență
Soluția pe scurt: stabilește competența de soluționare a cauzei în favoarea Judecătoriei Sinaia. Definitivă
_Judecătoria Sinaia, Secția civilă_
Materie: civil
Obiect: obligația de a face stabilire competență conform Sentinței civile nr.21CC/04.12.2019 a Curții de Apel Ploiești

D. Organigrama – Anexa 2

E. Informații despre managementul resurselor umane

Structura Statului de funcții valabil de la data de 01 ianuarie 2019, aprobată de către Ministerul Culturii pentru Muzeul Național Peleș, este de 140 posturi, formată din funcții de conducere și din funcții de execuție și anume:
- 9 posturi funcții de conducere;
- 131 posturi funcții de execuție (formate din funcții de execuție de specialitate și funcții de execuție comune)
Încadrările în funcțiile de conducere și de execuție pe grade, trepte, gradații și nivel de studii se regăsesc în anexele Legii – cadrul nr. 153 / 2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice.

Având în vedere prevederile art. 14 alin 2 din O.U.G. nr. 90 / 2017 – privind unele măsuri fiscal – bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene, în cursul anului 2019 au avut loc 5 (cinci) concursuri pentru ocuparea posturilor vacante din cadrul instituției și anume:

<table>
<thead>
<tr>
<th>Anul</th>
<th>Luna</th>
<th>Denumirea postului conform Legii – cadrul nr. 153 / 2017</th>
<th>Nr. posturi</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>2019</td>
<td>Iulie</td>
<td>Casier M;G</td>
<td>2</td>
</tr>
<tr>
<td>2019</td>
<td>August</td>
<td>Supraveghetor muzeu M;G</td>
<td>3</td>
</tr>
<tr>
<td>2019</td>
<td>Septembrie</td>
<td>Muncitor necalificat I/M;G (nu s-a ocupat la această dată)</td>
<td>1</td>
</tr>
<tr>
<td>2019</td>
<td>Noiembrie</td>
<td>Referent specialitate III/S</td>
<td>1</td>
</tr>
<tr>
<td>2019</td>
<td>Noiembrie</td>
<td>Muncitor necalificat I/M;G</td>
<td>1</td>
</tr>
</tbody>
</table>

În cursul anului 2019 s-a ocupat, de asemenea, postul vacant de Muzeograf II/S prin reintegrarea salariatului pe baza hotărârii judecătorești:

<table>
<thead>
<tr>
<th>Nr. Crt.</th>
<th>Denumirea postului conform Legii nr. 153 / 2017</th>
<th>Data ocupării postului</th>
<th>Nr. posturi</th>
<th>Observații</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>1</td>
<td>Muzeograf II/S</td>
<td>21.11.2019</td>
<td>1</td>
<td>Reintegrare salariatiform hotărârii judecătorești</td>
</tr>
</tbody>
</table>

Tot în cursul anului 2019 au avut loc vacantări de posturi – 4 posturi de execuție și un post de conducere, conform preverililor Legii nr. 53 din 2003 - Codul muncii, cu modificările și competările ulterioare și Legii nr. 263/2010, privind sistemul public de pensii, cu modificările și competările ulterioare și anume:

<table>
<thead>
<tr>
<th>Nr. Crt.</th>
<th>Denumirea postului conform Legii nr. 153 / 2017</th>
<th>Data vacantării postului</th>
<th>Nr. posturi</th>
<th>Observații</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>1</td>
<td>Supraveghetor muzeu</td>
<td>24.03.2019</td>
<td>1</td>
<td>Încetare CIM la data comunicării deciziei pentru pensie de invaliditate</td>
</tr>
<tr>
<td>2</td>
<td>Consilier juridic IA/S</td>
<td>04.04.2019</td>
<td>1</td>
<td>Încetare CIM – concedierea pentru motive care tîn de persoana salariatului (disciplinar)</td>
</tr>
<tr>
<td>3</td>
<td>Muncitor calificat (peisagist-floricoltor) I/M;G</td>
<td>10.04.2019</td>
<td>1</td>
<td>Încetare CIM – concedierea pentru motive care tîn de persoana salariatului (disciplinar)</td>
</tr>
<tr>
<td>4</td>
<td>Referent I/S</td>
<td>23.07.2019</td>
<td>1</td>
<td>Încetare CIM – cu acordul părților</td>
</tr>
<tr>
<td>5</td>
<td>Șef Sectie II/S</td>
<td>26.08.2019</td>
<td>1</td>
<td>Încetare CIM – pensionare</td>
</tr>
</tbody>
</table>
Începând cu luna septembrie s-a asigurat interimatul pentru funcția de Sef secție II/S, vacanțată în luna august 2019.
În cursul anului 2019, au fost sancționați disciplinar, în urma cercetării disciplinare prealabile, doi salariați ai instituției:

<table>
<thead>
<tr>
<th>Nr. crt.</th>
<th>Denumirea postului conform Legii nr. 153 / 2017</th>
<th>Sanctiunea aplicată</th>
<th>Data aplicării sancțiunii</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>1.</td>
<td>Consilier juridic IA/S</td>
<td>Desfăcerea disciplinară a contractului individual de muncă</td>
<td>04.04.2019</td>
</tr>
<tr>
<td>2.</td>
<td>Muncitor calificat (peisagist-floriculitor) I/M;G</td>
<td>Desfăcerea disciplinară a contractului individual de muncă</td>
<td>10.04.2019</td>
</tr>
</tbody>
</table>

La data de 31.12.2019, fluctuația numărului de personal este umătoarea: **Număr posturi aprobate – 140 posturi**

din care:

- **funcții de conducere** - 9 posturi, din care 6 posturi ocupate (3 posturi vacante)
- **funcții de execuție** - 131 posturi, din care 123 posturi ocupate (8 posturi vacante).

În anul 2019 personalul Muzeului Național Peleş a participat la cursuri de perfecționare, după cum urmează:

<table>
<thead>
<tr>
<th>Nr. Crt</th>
<th>Departament</th>
<th>Salariații propuși pentru participare la cursuri</th>
<th>Denumire</th>
<th>Organizator</th>
<th>Perioadă</th>
<th>Cost (lei)</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>1.</td>
<td>Secția Relații Publice, Marketing, Proiecte Culturale</td>
<td>Calin Sabina Ioana</td>
<td>Grafica publicitară</td>
<td>SC. Ilad Interactive SRL</td>
<td>Iulie 2019</td>
<td>590</td>
</tr>
<tr>
<td>2.</td>
<td></td>
<td>Dan Septimiu</td>
<td>Specialist educației muzeale – modulul 1–</td>
<td>Institutul Național de Cercetare</td>
<td>Septembrie 2019</td>
<td>1500</td>
</tr>
</tbody>
</table>

În anul 2019 au beneficiat de cursuri de pregătire profesională un număr de 2 salariați, iar valorarea totală a cursurilor a fost de **2.090 lei**.
IV. Relația cu comunitatea

A. Raport de activitate cf. Legii nr.544/2001 – Anexa 3

B. Informații despre atragerea de surse din comunitate

1. Instituții publice:
   a. Muzei: Muzeul Național de Istorie a României – București, Muzeul Național de Artă al României – București, Complexul Muzeal Național „Moldova” – Iași; Muzeul Național al Bucovinei – Suceava, Complexul Muzeal Județean Neamț - Piatra Neamț, Muzeul „Casa Mureșenilor” – Brașov; Muzeul județean Satu Mare, Muzeul Orașului Sinaia.
   b. Foruri culturale și științifice: Academia Română.

2. Alte instituții:

Manager
Dr. Narcis Dorin ION
1. Denumirea instituției
MUZEUL NAȚIONAL PELEȘ
Adresa: Str. Peleșului nr.2, Sinaia
Tel.: 0244 312184
Fax: 0233 312416
E-mail: peles.ro@gmail.com

2. PROGRAM MINIMAL PENTRU ANUL 2019\(^1\) - RAPORTARE FINALĂ

<table>
<thead>
<tr>
<th>Nr. crt.</th>
<th>Program</th>
<th>Scurtă descriere a programului</th>
<th>Nr. proiecte în cadrul programului</th>
<th>Denumire proiect</th>
<th>Buget prevăzut pe program(^2) (lei)</th>
<th>Sume cheltuite pentru fiecare proiect realizat (lei)</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>1</td>
<td>Program de valorificare a patrimoniului prin expoziții temporare</td>
<td>Programul își propune: valorificarea patrimoniului mobil prin organizarea unor expoziții temporare tematice vizând latura istoric-memorială a reședinței regale de la Sinaia</td>
<td>2</td>
<td>1. „Regele Carol I – citorul României Moderne“</td>
<td>35.000</td>
<td>17.417</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>2. „Karel Liman – Arhitectul Casei Regale a României“</td>
<td></td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>subtotal 1</td>
<td>17.417</td>
<td>17.417</td>
</tr>
</tbody>
</table>

\(^1\) În programul minimal vor fi incluse numai programele și proiectele ale căror costuri sunt acoperite integral din subvenția acordată de M.C.I.N, la titlul II „Bunuri și servicii”;

\(^2\) Bugetul alocat pentru programul minimal
<table>
<thead>
<tr>
<th>Nr. crt.</th>
<th>Program</th>
<th>Scurtă descriere a programului</th>
<th>Nr. proiecte în cadrul proiectului</th>
<th>Denumire proiect</th>
<th>Buget prevăzut pe program (lei)</th>
<th>Sume cheltuite pentru fiecare proiect realizat (lei)</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>2.</td>
<td>Program editorial</td>
<td>Programul urmărește tipărirea unor cataoage tematice privind colecțiile casteelor Peleş și Pelișor, dar și cataoage ale expozițiilor temporare</td>
<td>3</td>
<td>1. „Regele Carol I – ctitorul României Moderne“</td>
<td>65.892</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>2. „Karel Liman – arhitectul Casei Regale a României“</td>
<td>10.669</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>3. „Colecția de orfevărie a Muzeului Național Peleş - Catalog selectiv“</td>
<td>22.022</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>subtotal 2</td>
<td>81.000</td>
<td>98.583</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>Total general</td>
<td>116.000</td>
<td>116.000</td>
</tr>
</tbody>
</table>

Mentiuene: Managerul instituției a întocmit programul minimal pentru anul 2018 asigurând cheltuielile de întreținere și funcționare a instituției pe tot parcursul exercițiului financiar.

MUZEUL NAȚIONAL PELEȘ

Dr. Narcis Dorin ION

Manager

MUZEUL NAȚIONAL PELEȘ ȘINIA
CONFORM CU ORIGINALUL